



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
SCUOLA DI SCIENZE DELLA NATURA

CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
BIOLOGIA DELL'AMBIENTE
Presidenza: tel. 011 6706360

Prot. 4/2023

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 26 OTTOBRE 2023

Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Biologia dell'Ambiente è convocato per le **ore 13,00** di giovedì **26 ottobre 2023** modalità mista in presenza e da remoto per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del 26 luglio 2023
3. Approvazione Scheda Monitoraggio annuale
4. Nomina Commissioni triennio 2023-2024 / 2024-205 / 2025-2026
5. Provvedimenti per docenti
6. Provvedimenti per studenti
7. Varie ed eventuali

Presenti: Bertolino, Bonelli, Bonetta Sara, Bonetta Silvia, Carraro, Casacci, Chamberlain, Demarchi, Destefanis, Girlanda, Mannino, Martino, Micheletti Cremasco, Novelli, Oddi, Palestrini, Perotto, Roggero, Rolando, Schilirò, Vigani.

Assenti giustificati: Acquaotta, Autelli, Belluso, Boano, Bona, Bruzzoniti, Canaparo, Caprio, Favero Longo, Laini, Maffei, Magnanensi.

Assenti non giustificati: Bergamaschi, Bono, Capella, Delpero, Fenoglio, Fiorilli, Garzaro, Maffiotti, Merregalli, Munaron, Nervo, Siniscalco, Squillacioti.

Rappresentanti Studenti (in forma ufficiosa): Maccarini Erica, Treccani Lisa.

Alle ore 13,15 si è raggiunto il numero legale.

presiede: Prof. Gianpiero Vigani

verbalizza: Edoardo Calabrò (Manager Didattico)

1. Comunicazioni

1.1 Il Presidente ringrazia preventivamente tutti per la fiducia accordata in quanto è stato eletto per il prossimo triennio. Dà la parola alla Prof.ssa Schilirò Presidente uscente la quale ringrazia tutti per la collaborazione avuta dal Consiglio nel corso di questi due mandati. E' stata una esperienza lunga e faticosa, sa di lasciare il CCLM in mano al collega Prof. Vigani che svolgerà sicuramente un lavoro eccellente. Ripercorre brevemente quanto fatto nel corso dei sei anni, auspica una collaborazione attiva da parte di tutti e si rende disponibile a dare l'aiuto possibile al nuovo Presidente. Conclude ringraziando il Manager Didattico Dott. Calabrò per l'aiuto e l'assistenza che ha sempre avuto.

1.2 Il Presidente comunica gli esiti dopo le due tornate del test di ammissione: ci sono stati 83 ammessi ma certo non sappiamo quanti si iscriveranno entro la scadenza che è fissata al 19 gennaio 2024. La stragrande maggioranza proviene da Scienze Biologiche e da Scienze Naturali, ma ci sono altri che provengono da Biotecnologie, da Produzioni Animali e da Scienze e tecnologie agrarie. Il numero maggiore è coperto da studenti di unito ma ci sono tanti che arrivano dal Piemonte orientale e altri da altre regioni.

1.3 Viene mostrata la situazione fondi in cui sono evidenziate le cifre fra le quali si distinguono le spese per i docenti a contratto, per le borse Art. 11 e Art.76. In rosso è contrassegnata la cifra spesa in parte. A tale proposito, coglie l'occasione per invitare i colleghi a confermare le spese e quindi ad avanzare le richieste rispettive.

1.4 Si pensa di organizzare un incontro con gli studenti per presentare i curricula. Incontro che sarebbe opportuno farlo nel mese di novembre prossimo per capire a quale curriculum sarebbero interessati, fino ad ora sul curriculum BABEC (non attivato nel 2022-2023) ci sono 4 studenti che lo hanno già scelto ma si sa che altri sono indecisi; il curriculum comunque partirà quest'anno. Si vedrà in seguito di organizzare altre giornate di orientamento per cercare di incrementare il numero. Quanto all'incontro di novembre, si è pensato di svolgerlo presso l'Aula 7 del Polo Teologico; dopo breve discussione circa la data si decide per il 7 novembre alle ore 15,30. Si danno disponibili i/ le Proff. Vigani, Casacci, Schilirò, Oddi. Il Presidente chiederà a Favero Longo se è disponibile per parlare per l'appunto del curriculum BABEC.

1.5 Schede Insegnamento: Il Prof. Vigani ribadisce che in data 9 ottobre 2023 è stato inviato a tutti i colleghi un file aggiornato e riepilogativo delle schede insegnamento in cui sono state evidenziate le mancanze, includendo gli errori di compilazione, ed in cui sono stati specificati i suggerimenti correttivi. Il Prof Vigani invita tutti i colleghi ad aggiornare e completare le Schede insegnamenti sul sito campusnet in accordo a tali suggerimenti.

2.Approvazione del verbale del 26 luglio 2023

Il Presidente mette in approvazione il verbale del 26 luglio 2023. Il verbale è approvato all'unanimità.

3.Approvazione Scheda Monitoraggio annuale

La Scheda Monitoraggio annuale contempla alcuni punti il primo dei quali è il commento agli indicatori ANVUR. Ci sono alcune parti evidenziate dal NdV e dal Presidio della qualità. Sono evidenziati in rosso quelle parti che sono al di sotto del 20% rispetto alla media nazionale, in verde quelle che sono sopra il 10% della media nazionale. Si ritiene che con la modifica dell'ordinamento

e con la modifica di un curriculum (SEC) e l'introduzione di un nuovo curriculum (BABEC) consentirà a rendere più competitivo il CdS a livello nazionale e potenzialmente di aumentare il numero di iscritti che hanno conseguito la laurea triennale in altri Atenei. Risulta in negativo il numero di cfu conseguiti all'estero fino al 2021 rispetto sempre alla media nazionale. E' probabile che tale risultato sia il frutto dell'emergenza sanitaria. Attualmente diversi studenti di LMBA svolgono esperienze formative all'estero attraverso il bando *Erasmus traineeship*. Negativo risulta inoltre la percentuale degli studenti che si laureano in corso, e su questo è stato chiesto un chiarimento al Presidio della qualità in quanto il valore risulta molto basso rispetto agli anni precedenti.

Gli aspetti più critici riguardano comunque il numero di studenti che acquisiscono cfu all'estero e l'attrattività, si cercherà di aumentare le attività per cercare di migliorare i dati. Il Prof. Casacci fa sapere che nell'ambito della commissione Internazionalizzazione si è pensato di pubblicizzare maggiormente tutti i bandi Erasmus che consentono di svolgere oltre ad attività di ricerca (stage) anche di acquisire cfu all'estero.

Si passa ad esaminare l'opinione degli studenti emersa dal sistema edumeter e dal questionario somministrato agli studenti relativamente ai corsi comuni.

Quanto ai dati complessivi circa l'insegnamento in generale, la docenza, l'interesse, le lezioni on-line e le infrastrutture risultano tutti positivi.

In merito alla valutazione specifica degli insegnamenti risultano alcune criticità contrassegnate dalle caselle rosse. Sui commenti degli studenti risulta la richiesta generale di ridurre il carico didattico. La rappresentante afferma che nonostante il numero di cfu sia diminuito, il programma su qualche modulo è rimasto lo stesso, inoltre la scheda di Medicina del lavoro non è stata compilata sul sito campusnet. In particolare la Prof. Micheletti Cremasco spiegherà in Aula i motivi per i quali il programma è stato svolto in meno tempo.

La studentessa lamenta qualche problema in Aula 7 del Polo Teologico circa il proiettore e inoltre il fatto che non ci sono prese di corrente. Viene spiegato che si è cambiata con la precedente Aula 8 dove c'erano le prese ma l'acustica era pessima. La Prof. Schilirò spiega più dettagliatamente le problematiche delle due Aule in particolare nella 7 il proiettore non è funzionante ma ne è stato allestito uno temporaneamente. Purtroppo la disponibilità delle Aule su come vengono assegnate non dipende dal Corso di Laurea ma dagli uffici centrali / logistica.

Altra richiesta della rappresentante degli studenti è se fosse possibile avere il materiale didattico con più anticipo.

Il dibattito si conclude con la Prof. Schilirò su eventuali attività di orientamento da effettuare mediante interventi durante le ore di lezione delle Laure triennali, previo accordi con i docenti di riferimento. Ciò si rende necessario perchè nelle giornate di orientamento organizzate dall'Ateneo infatti, sono frequentate da pochi studenti.

Tornando alla valutazione specifica sugli insegnamenti il Presidente rileva che c'è qualche criticità su tre insegnamenti. Sono stati già contattati i docenti per cercare di trovare delle azioni correttive. Gli studenti lamentano ancora qualche disagio nei casi in cui serve interagire con i docenti e in alcuni moduli ne sono presenti troppi. In riferimento all'insegnamento Ecologia dei Cambiamenti climatici, una strategia potrebbe essere quella di coordinarsi facendo svolgere i cfu a un solo docente per SSD. La Dott.ssa Oddi rileva che ciò è stato studiato apposta per diversificare al massimo la tipologia delle attività che può essere considerata come tanti seminari. La Dott.ssa Oddi sottolinea inoltre una mancanza di coordinamento fra i docenti.

Il Presidente chiede ai docenti di compilare il "questionario docenti" su edumeter alla conclusione del corso in quanto sono pervenuti i risultati di pochi questionari rispetto al numero di docenti del CdS. A conclusione del dibattito il Prof. Vigani mette in approvazione la Scheda che viene approvata all'unanimità.

4. Nomina Commissioni triennio 2023-2024 / 2024-2025 / 2025-2026

Si procede alla nomina dei componenti le varie commissioni presenti in CCLM. Il Presidente ha già contattato preventivamente alcuni colleghi per chiedere loro la disponibilità come per esempio la Prof. Micheletti Cremasco si dà disponibile per la Commissione Lauree, danno inoltre seduta stante la disponibilità il Dott. Mannino e il Prof. Casacci oltre al Dott. Calabrò (manager didattico). La Prof. Demarchi disponibile per la Commissione titoli esteri, la Dott. Oddi si è resa disponibile per la Commissione Job Placement, la Prof. Martino per la Commissione Medaglia d'Argento, anche i Proff. Chamberlain e Bonetta Sara. Il Presidente si incarica di contattare i Proff. Bono e Delperò per sapere se intendono continuare nel ruolo. Le commissioni saranno definite prossimamente e saranno pubblicate sul sito campusnet.

5. Provvedimenti per docenti

Non ci sono provvedimenti sui quali discutere.

6. Provvedimenti per studenti

Non ci sono provvedimenti sui quali discutere.

7. Varie ed eventuali

Il Prof. Chamberlain lamenta il fatto che alcuni studenti non avrebbero frequentato le sue ore di lezione in Aula perché impegnati in attività di campo. E' molto risentito per il fatto che lo ha saputo dagli studenti e non dai docenti interessati, chiede quindi di coordinarsi per questo tipo di attività e saperlo con congruo anticipo.

La Dott.ssa Oddi fa sapere che per il suo insegnamento potrebbe sorgere il problema lamentato dal Prof. Chamberlain; chiede se fosse possibile avere un calendario didattico esclusivo per le uscite in campo. La medesima cosa vale per l'uso della macchina. Il Presidente risponde che si può organizzare ma occorre attendere gli orari del 2° semestre. La Prof.ssa Bonetta chiede che le uscite siano un po' più brevi e non di una settimana intera. Il Prof. Casacci rileva che il suo insegnamento prevede delle attività di campo ma sono previste all'interno delle sue ore di lezione quindi non dovrebbe avere ripercussioni sulle ore di altri colleghi.

Le studentesse rilevano che l'insegnamento con i moduli di Fisiopatologia e tossicologia sono troppo teorici e per questo i docenti non consentono lo svolgimento di stage. Si parlerà con i docenti. Infine, ci sono due insegnamenti che non compaiono nell'offerta formativa, si indagherà per capire il motivo.

La seduta è chiusa alle ore 15,10.

Il Presidente
Prof. Gianpiero Vigani